



## İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ

### KANTİN/KAFETERYA KİRALAMA VE HİZMET ALIMI İDARİ ŞARTNAMESİ

#### I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

##### Madde 1- İdareye ilişkin bilgiler

###### 1.1. İdarenin;

a) Adı: İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi

b) Adresi: Maltepe Mahallesi Yılanlı Ayazma caddesi No: 26 cevizlibağ- Zeytinburnu/ İSTANBUL

c) Telefon numarası: 444 50 01

d) İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı: Selim MENTEŞE Satınalma Uzmanı İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

##### Madde 2- İhale konusu işe ilişkin bilgiler

2.1. İstanbul İli Zeytinburnu İlçesi Maltepe Mahallesi Yılanlı Ayazma caddesinde bulunan Üniversitemiz yerleşkesinde Kantin/Kafeterya alanı olarak ayrılmış aşağıdaki tabloda m<sup>2</sup>'leri gösterilmiş alanların kiralanması, Kiralanacak Yer Faaliyet Konusu **Kapalı Alan (m<sup>2</sup>) Açık Alan (m<sup>2</sup>)** Kantin/Kafeterya Yiyecek ve İçecek Hizmetleri ;

2.2. Kiralanan alanda sunulacak hizmetin niteliği;

İşin adı ve niteliği: Kantin/Kafeterya Kiralama ve Hizmetlerinin 1 +1+1 yıl süreyle alımıdır.

İhale konusu iş; İdare bünyesindeki öğrencilerin ve personelin beslenme ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla, İdarenin Maltepe Mahallesi Yılanlı Ayazma Caddesi No:26 Cevizlibağ- Zeytinburnu/ İSTANBUL adresinde bulunan Kantin/Kafeterya hizmetleri için ayrılmış olan ortak kullanımlı alandan oluşmaktadır.

##### Madde 3- İhaleye ilişkin bilgiler ile ihale

###### 3.1.

a) İhale numarası:.....

b) İhale usulü: Yükseköğretim Kurulu tarafından 4 Şubat 2020 tarihli ve 31049 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi İhale Yönetmeliğine göre Açık Teklif Usulü ile ihale edilecektir.

c) İhale tarihi ve saati: .../... /2021 Saat 14:00

ç) İhalenin yapılacağı adres: İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Maltepe Mahallesi Yılanlı Ayazma Caddesi No: 26 Cevilizbağ- Zeytinburnu/İSTANBUL

d) Tekliflerin sunulacağı adres: İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Satınalma Direktörlüğü

**3.2.** Teklifler, ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere teslim edilecektir. İhale (son teklif verme) saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**3.3.** Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

**3.4.** İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

**3.5.** İlan tarihinden sonra çalışma saatlerinin değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

**3.6.** Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

**4-** İhale dokümanının görülmesi ve temini İhale dokümanı İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi'nin yukarıda belirtilen adresinde ve resmi web sitesinde bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olan isteklilerin ihale dosyasını 500 TL karşılığı satın alması zorunludur. İhale dosyası bedeli İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi'nin vereceği banka hesabına yatırılabilir. Makbuz karşılığı elden ödeme alınmaktadır.

**Madde 5-** Geçici teminat işin tutarının %6 oranında alınacaktır.

**Madde 6-** Kesin teminat işin tutarının %10 oranında alınacaktır.

#### **Madde 7- İhale dokümanının kapsamı**

##### **7.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:**

a) Kantin/Kafeterya Kiralama ve Hizmet Alımı İdari Şartnamesi.

b) Kantin/Kafeterya Hizmeti Teknik Şartnamesi.

c) Kira Şartnamesi

d) Sözleşme Tasarısı

**7.2.** Bu şartname, Kira Şartnamesi ile sözleşmenin ekini teşkil eder. Kira Şartnamesi ve Yemek Hizmeti Teknik Şartnamesi ayrı değerlendirilemez, sözleşmenin bağlayıcı bir parçasıdır.

**7.3.** İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

#### **Madde 8- Teklif mektubunun şekli ve içeriği**

**8.1.** Teklif mektupları, ekteki form örneğine uygun şekilde yazılı ve imzalı olarak sunulur.

## 8.2. Teklif Mektubunda;

- a) İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- b) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
- c) Kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
- ç) Türk vatandaşı gerçek kişilerin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarasının, Türkiye’de faaliyet gösteren tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasının belirtilmesi,
- d) Teklif mektubunun ad, soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.

8.3. İş ortaklığı olarak teklif veren isteklilerin teklif mektuplarının, ortakların tamamı tarafından veya yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanması gerekir.

**Madde 9-** İhaleye Girebilme Şartları İhaleye katılacak gerçek veya tüzel kişi/kişilerde aşağıdaki şartlar aranır, İsteklilerin;

- a- Tebligat için adres beyanı ayrıca irtibat için telefon varsa faks numarası ile elektronik posta adresi,
- b- Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odası veya ilgili meslek odası belgesi,

**b.1)** Gerçek kişi olması halinde; kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da ilgili meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge.

**b.2)** Tüzel kişi olması halinde; ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğın odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

**b.3)** Ortak girişim olması halinde; ortak girişimi oluşturan gerçek veya tüzel kişilerin her birinin (a) ve (b) deki esaslara göre temin edecekleri belge.

c- Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri:

**c.1)** Gerçek kişi olması halinde; noter tasdikli imza beyannamesi.

**c.2)** Tüzel kişi olması halinde; ilgisine göre tüzel kişiliğın ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğın yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğın noter tasdikli imza sirküleri.

**c.3)** İhaleye ortak girişim olarak katılması halinde; ortak girişimi oluşturan gerçek kişi ve tüzel kişilerin her birinin (a) ve (b) fıkralarındaki esaslara göre temin edecekleri belge.

ç- Vekâleten ihaleye katılma halinde; vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi,

**d-**İsteklilerin ortak girişim olması halinde, ortak girişim beyannamesi ile ortaklarca imzalanan ortaklık sözleşmesini vermesi. (ihale üzerine kaldığı takdirde noter tasdikli ortaklık sözleşmesi verirler, ayrıca grubun bütün ortakları idare ile yapılacak ihale sözleşmesini şahsen veya vekil tayin edecekleri kişiler vasıtasıyla imzalarlar).

**e-**Bu Kira Şartnamesinin her sayfası kaşelenip imzalanarak ihale dosyasında sunulacaktır.

**f-**Nüfus cüzdanı örneği aslı veya arkalı önlü nüfus cüzdanı fotokopisi. **g-**Sabıka kaydı olmadığına dair sabıka kaydı.

**ğ-**İhale tarihinin bulunduğu ayda alınmış olan SGK pirim borcu olmadığını gösterir belge.

**h-** İhale tarihinin bulunduğu ayda alınmış olan vergi borcu olmadığını gösterir belge. Yukarıdaki belgelerden herhangi birini ibraz etmeyen isteklilerin dosyaları değerlendirmeye tabi tutulmadan ihale dışı bırakılır. Not: İstekliler "İhaleye Katılmaya İlişkin Hususlar" başlıklı "b", "c" ve "ç" bendindeki belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9'uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir. İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihale saatinden önce, aslını idareye göstermek suretiyle yine İdare tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini ihale dosyalarına/zarflarına ekleyebilirler.

**Madde 10-** İhale komisyonu, gerekçesinin kararda belirtmek suretiyle ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir. Komisyonların ihaleyi yapmama kararına itiraz edilemez.

**Madde 11-** İhale komisyonunca bu Şartnamede belirtilen ihale saatinde ihaleye başlanır ve bu saate kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur. İhale komisyonu teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, ihaleyi yapan İdarenin açık adresi ve zarfın yapıştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp kaşelenmesi veya mühürlenmesi hususlarına bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirilmeye alınmaz.

**Madde 12-** İhale konusu için yaklaşık maliyeti açıklandıktan sonra zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubunun usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik olan veya teklifi usule uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir. İstekliler ve teklif bedelleri açıklanarak tutanağa bağlanır. İsteklilerden yazılı olarak son tekliflerini vermeleri istenir. Bu aşamada; hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez. Teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Teklifler değerlendirilmek üzere ilk oturum kapatılır.

**Madde 13-** Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu usule uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

**Madde 14-** Teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, sunulan belgelerde bilgi eksikliği bulunması halinde İdarece belirlenen sürede bu eksik bilgilerin tamamlanması yazılı olarak istenir. Bu

çerçeve, tamamlanması istenen bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgelerin niteliği dikkate alınarak İdare tarafından iki iş gününden az olmamak üzere makul bir tamamlama süresi verilir. Belirlenen sürede bilgileri tamamlamayanların teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

**Madde 15-**Tekliflerin değerlendirilmesinde kiralama fiyatı ve fiyat dışı unsur değerlendirmede dikkate alınarak ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenecektir.

**Madde 16-** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi İhale Yönetmeliđinin 33 üncü maddesine göre onaylanan ihale kararlarının tebliğinden itibaren on gün içinde müşteri; sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

**Madde 17-** Sözleşme yapıldıktan sonra işletmecinin taahhüdünden vazgeçmesi veya taahhüdünü şartname ve sözleşme hükümlerine göre yerine getirmemesi durumunda idarenin en az 10 (on) gün süreli ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın sözleşme, idare tarafından feshedilir.

**Madde 18-**Bu şartnamede hüküm bulunmayan hallerde, Yükseköğretim Kurulu tarafından 4 Şubat 2020 tarihli ve 31049 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi İhale Yönetmeliđi ile diğer ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

**Madde 19-**İhtilafların çözüm yeri İstanbul Çađlayan Adliyesi Mahkemeleri ve İstanbul Çađlayan İcra Müdürlükleridir.