

**BANKA REFERANS MEKTUBU**[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| *[Adayın/İsteklinin adı ve soyadı/ticaret unvanı]* | :  |

|  |  |
| --- | --- |
| Üzerinde Kısıtlama BulunmayanMevduat | Krediler |
| Kullanılmamış  |
| Nakdi Kredisi | Gayrinakdi Kredisi |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Yukarıdaki bilgiler müşterimizin isteği üzerine hazırlanmıştır. Bilgilerinize arz ederiz.

\_ \_/\_ \_/ \_ \_ \_ \_

*[Banka adı]*

Yetkililerin isim, unvan ve imzaları

Açıklama:

1- Para birimi belirtilecektir.

2- İdarece gerekli görüldüğünde ilgili bankanın genel müdürlüğünden veya şubesinden teyit edilecektir. Faks ile yapılan teyitlerin banka şubesinin en az iki yetkilisinin imzasını taşıması gereklidir.

1. Banka referans mektubunun, ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenmiş olması zorunludur. [↑](#footnote-ref-1)